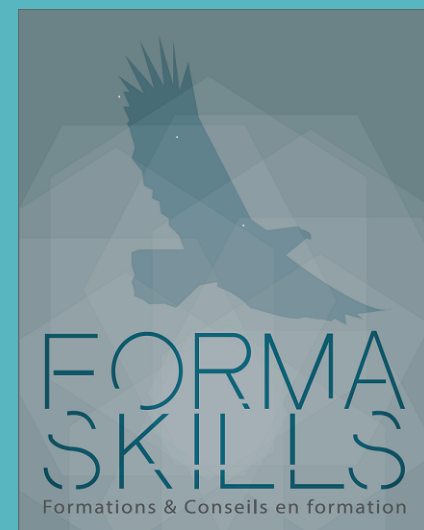


# CATALOGUE 2020

FORMATION A DISTANCE



# NOTRE CENTRE

17, Rue Danton  
34200 SETE

Tel : 06 27 28 57 09

[orourke.lucile@formaskills.fr](mailto:orourke.lucile@formaskills.fr)

<http://www.formaskills.fr/>

SIRET : 85383966000018

Depuis 2019, nous proposons des formations innovantes, visant la montée en compétences des personnes et des organisations. Nous vous accompagnons de l'identification de vos besoins jusqu'aux solutions de financement.

Nos consultants formateurs, experts dans leurs domaines, sont tous certifiés

Depuis le 21 avril 2020, le ministère du Travail facilite la formation des salariés en activité partielle

Nos formations à distance financées à 100% grâce au FNE



#### **Référencement au Datadock en 2019**

respect par les organismes de formation des critères de qualité fixés par le décret du 30 juin 2015, entrée en vigueur en janvier 2017.

# La pédagogie Formaskills

Notre démarche pédagogique permet aux participants à partir de concepts et/ou de règles d'aller vers la vérification par l'exemple et l'application.

Nos méthodes reposent sur 5 temps forts :

**L'écoute attentive, respectueuse** dans une relation de confiance avec chaque participant

**L'animation dynamique et participative** basée sur les échanges, les retours d'expériences pour recréer le contexte et les conditions des situations vécues.

**Les apports et les outils opérationnels** que nos experts-formateurs ont testé, capitalisé, partagé et validé lors de leurs formations.

**Les activités tutorées** au plus près de la réalité quotidienne et du cadre d'intervention qui permettent de se lancer, de gagner en confiance et de s'approprier les apports de la formation et d'acquérir les pratiques.

**La synthèse, la reformulation, le bilan personnel** ou plan d'actions pour se projeter dans son environnement professionnel et y déployer avec succès les acquis au retour de la formation.

## Évaluations de vos formation

**Questionnaire d'autoévaluation** avant le démarrage de la formation dans une grille de positionnement dans laquelle sont repris les thèmes qui sont abordés en session.

**Questionnaire d'autoévaluation** en fin de formation et comparatif avec l'autoévaluation au démarrage. Ce document est rempli à chaud le dernier jour du parcours et permet de valider la progression du stagiaire et des acquis de la formation.

**Évaluations formatives** tout au long du parcours (synthèse individuelle, activités en autonomie et débriefées...) pour valider les acquis des apprenants.

**Enquête de satisfaction individuelle** à chaud le dernier jour de formation.

**Bilan personnalisé** le dernier jour de la formation .

## Suivi de vos formations

Nos formateurs sont présents tout au long de votre parcours et restent disponibles 3 mois à l'issue de la formation (réponse par mail sous 48 heures).

# Pour les formations E-Learning

Classe virtuelle via Zoom© : pour animer les séquences, pour tutorer les activités et les études de cas

Théorie présentée par le formateur à l'aide d'une présentation PowerPoint

Questions et interventions des participants via Zoom©

Tests, Quizz, Exercices d'application et études de cas via Zoom©, mail, Word©,, Excel© ...

Logiciels particuliers : PACK OFFICE

### Activité hôtelière et touristique\*

Enjeux et bénéfices des démarches qualité dans le tourisme

Du parcours client à l'expérience transformationnelle, le client au centre de la qualité de service

La satisfaction client : enjeu pour toute entreprise

Le management responsable ou comment initier une politique de tourisme durable dans une structure touristique (hébergement, restaurants, institutions...)

Vente additionnelle et rebond commercial au téléphone : maîtriser et appliquer les techniques du up et cross selling.

### Activité commerciale\*

Développer son activité

Organiser sa prospection

La relance téléphonique (devis, factures...)

Rédiger une offre commerciale percutante

### Développement personnel\*

Gestion des tensions et des émotions en entreprise

Gestion du stress en entreprise

S'adapter au changement, savoir rebondir

Gestion de stress, posture et conflits au travail

Développer sa confiance et son assertivité

### Psychologie sociale\*

Comprendre la dynamique des groupes pour améliorer ses relations interpersonnelles

# Les programmes à distance

7 à 14 heures avec la possibilité de suivre votre parcours en continu ou discontinu par demi-journée

\*Programmes détaillés et tarifs sur demande

# Quelques références

